**Oog voor Lekkers:**

**het schoolfruit, -groenten en -melkproject**

**Contract m.b.t. schooljaar**

**2018-2019[[1]](#footnote-1)**

**Reglementering**

* Verordening 1370/2013 van de Raad van 16 december 2013 houdende maatregelen tot vaststelling van steun en restituties in het kader van de gemeenschappelijke ordening van de markten voor landbouwproducten.
* Verordening (EU) nr. 1308/2013 van het Europees Parlement en de Raad van 17 december 2013 tot vaststelling van een gemeenschappelijke ordening van de markten voor landbouwproducten.
* Uitvoeringsverordening (EU) 2017/39 van de Commissie van 3 november 2016 tot vaststelling van toepassingsbepalingen voor Verordening (EU) nr. 1308/2013 van het Europees Parlement en de Raad wat betreft Uniesteun voor de verstrekking van groenten, fruit, bananen in onderwijsinstellingen.
* Gedelegeerde verordening (EU) nr. 2017/40 van de Commissie van 3 november 2016 tot aanvulling van Verordening (EU) nr. 1308/2013 van het Europees Parlement en de Raad, met betrekking tot Uniesteun voor de verstrekking van groenten en fruit, bananen en melk in onderwijsinstellingen.
* Besluit van de Vlaamse Regering van 21 april 2017 betreffende de ondersteuning van de verstrekking van groenten, fruit en melk aan leerlingen in onderwijsinstellingen.
* Ministerieel besluit tot uitvoering van het besluit van de Vlaamse Regering van 21 april 2017 betreffende de ondersteuning van de verstrekking van groenten, fruit en melk aan leerlingen in onderwijsinstellingen.

**Onderwerp van de overeenkomst**

Om kinderen te stimuleren tot gezonder eetgedrag, kunnen scholen via de Oog voor Lekkers-campagne van de [Vlaamse overheid](http://lv.vlaanderen.be/nl/subsidies/scholen/schoolfruit-groenten-en-melk) in aanmerking komen voor subsidie om op één vaste schooldag per week als tussendoortje een portie fruit of groenten en/of een portie melk te verdelen aan hun leerlingen.

Er werd een richtprijs vastgelegd per portie voor alle producten.

Scholen kunnen echter zelf extra voorwaarden opleggen aan hun leverancier (meerdere porties per week, een duurder aanbod (bv. bio), een langere looptijd,…). Het maximumbedrag voor subsidie blijft ongeacht die keuze wel hetzelfde voor elke school.

In dit contract worden de verbintenissen van beide partijen en de afspraken vastgelegd.

**Ondertekenende partijen**

|  | Naam onderwijsinstelling: |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| [ ]  | Kleuter | [ ]  | Bijzonder lager (BuLo) |
| [ ]  | Lager | [ ]  | Bijzonder secundair (BuSo) |
|  | Onderwijsinstellingsnummer[[2]](#footnote-2): |  |  |
|  | Directeur (verantwoordelijke): |  |  |
|  | Contactpersoon (indien andere dan directeur): |  |  |
|  | Facturatieadres: |  |  |
|  | Telefoon: |  | Gsm: |
|  | E-mail: |  |  |

En

**Naam leverancier:**

Contactpersoon:

Facturatieadres:

Telefoon: Gsm:

E-mail: BTW nr:

**Afspraken m.b.t. het assortiment**

**Groenten/fruit:** [ ]

Waar mogelijk is er een duidelijke voorkeur voor lokale en seizoensgebonden producten. De leverancier zorgt voor verse, rijpe producten van een goede kwaliteit. Bekijk hiervoor ter inspiratie de seizoenskalender in de bijlage.

**Melk[[3]](#footnote-3):** [ ]

Eventueel aan te vullen met:

**Duur van de overeenkomst**

De school wenst een overeenkomst voor:

|  | Periodes |  | Product |  | Product |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| [ ]  | 1x 10 weken in de eerste periode van verdeling[[4]](#footnote-4) | [ ]  | Groenten/fruit | [ ]  | Melk |
| [ ]  | 1x 10 weken in de eerste periode van verdeling **EN** 1x 10 weken in de tweede periode van verdeling[[5]](#footnote-5) | [ ]  | Groenten/fruit | [ ]  | Melk |

Of

De school wenst een contract af te sluiten voor[[6]](#footnote-6):

| Periode | Periode | Producten |
| --- | --- | --- |
| Eerste levering in de week van: | Laatste levering in de week van: | [ ]  Groenten/fruit |
| Eerste levering in de week van: | Laatste levering in de week van: | [ ]  Melk |

Tijdens de [schoolvakanties](https://onderwijs.vlaanderen.be/nl/schoolvakanties) wordt er niet geleverd.

**Deelnemers – aantal porties**

| Aantal deelnemers | Groenten/fruit | Melk |
| --- | --- | --- |
| Kleuter: |  |  |
| Lager: |  |  |
| BuLO: |  |  |
| BuSO: |  |  |
| Anderen[[7]](#footnote-7): |  |  |
| Totaal: |  |  |

**Groenten/fruit**: de grootte van de portie hangt af van het soort groenten of fruit. Bekijk hiervoor eveneens de seizoenskalender in de bijlage.

**Melk**: één portie is gelijk aan 0,20 cl melk.

**Opgelet: tussentijdse aanpassingen van de aantallen gebeuren in overleg met de leverancier.**

 **Levering**

Kies voor de levering/afhaling van de producten uit één van de volgende opties:

**Groenten/fruit:** eventuele wijzigingen worden tijdig afgesproken.

| Levering/Afhaling | Wekelijks op | Tijdstip |
| --- | --- | --- |
| Levering inbegrepen in de prijs |  |  |
| Levering tegen meerprijs |  |  |
| Afhaling bij de leverancier |  |  |

**Melk:** eventuele wijzigingen worden tijdig afgesproken.

| Levering/afhaling | Maandelijks op | Tijdstip | Wekelijks op | Tijdstip |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Levering inbegrepen in de prijs |  |  |  |  |
| Levering tegen meerprijs |  |  |  |  |
| Afhaling bij de leverancier |  |  |  |  |

Levering zal gebeuren op volgend(e) adres(sen):

| Adres: |
| --- |
| Opmerking m.b.t. dit leveringsadres: |

| Adres: |
| --- |
| Opmerking m.b.t. dit leveringsadres: |

Afhaling kan op volgend adres:

| Adres: |
| --- |
| Opmerking m.b.t. dit afhaaladres: |

**Prijs**

**De onderwijsinstelling en leverancier zijn volgende (portie)prijs overeengekomen:**

Groenten en fruit:

Melk:

Eventuele bijkomende kosten (te bepalen in overleg met leverancier):

Deze overeenkomst beslaat hiermee een totaal van:

* (Aantal deelnemers groenten en fruit \* portieprijs \* aantal weken) + levering[[8]](#footnote-8) =
* (Aantal deelnemers melk \* portieprijs \* aantal weken) + levering[[9]](#footnote-9) =
* Eventuele bijkomende kosten:

**Totaal (in euro, incl. BTW):**

**Betaling**

Scholen dienen een steunaanvraag in na afloop van elke 10 weken-periode[[10]](#footnote-10) aan de hand van de betaalde factuur/facturen[[11]](#footnote-11).

De leverancier factureert aan de school:

| Product | Groenten/fruit | Melk |
| --- | --- | --- |
| Wekelijks |  |  |
| Maandelijks |  |  |
| Na afloop van de periode van 10 weken |  |  |
| Anders, namelijk: |  |  |

**Opgelet:** op de factuur dient duidelijk aangegeven te zijn welke producten in welke hoeveelheden werden geleverd (bekijk hiervoor tevens de voorbeeldfactuur als bijlage).

**Bijkomende afspraken**

**Ondertekening**

Dit contract wordt opgemaakt in twee exemplaren: één voor de school en één voor de leverancier.

Contract opgemaakt te (plaats) Op (datum)

Naam en handtekening voor akkoord

Voor de school Voor de leverancier

**Privacyverklaring**

U kan de privacyverklaring van het Departement Landbouw en Visserij terugvinden op [www.vlaanderen.be/landbouw/privacy](http://www.vlaanderen.be/landbouw/privacy)



**Voorbeeldfactuur**

Identificatie leverancier

Naam school:
Adres:

Onderwijsinstellingsnummer:

| Factuurnummer: | Factuurdatum: |
| --- | --- |

| Productomschrijving (soort) | Leveringsdatum (periode) | Hoeveelheid / Aantal | Eenheidsprijs | Prijs excl. BTW  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Appel* | *14/11/2018* | *100 stuks* |  |  |
| *Druiven* | *Week 3* | *100 porties* |  |  |
| *Halfvolle melk (verpakking 0,2 l)* | *Week 4 t.e.m. 5* | *100 liter* |  |  |

| **Totaal excl. BTW** | **Euro** |
| --- | --- |
| **BTW 6%** | **Euro** |
| **Totaal incl. BTW** | **Euro** |

**Voorbeeldkalender**

| WEEK | DATA | FRUIT / GROENTE | PORTIE |
| --- | --- | --- | --- |
| Week 40 | 1 – 5 oktober | Aardbei | 100 gr |
| Week 41 | 8 - 12 oktober | Paprika | ½ de |
| Week 42 | 15 - 19 oktober | Druiven | 10 stuks |
| Week 43 | 22 - 26 oktober | Peer | 1 stuk |
| Week 44 | 29 oktober - 2 november | HERFSTVAKANTIE | HERFSTVAKANTIE |
| Week 45 | 5 - 09 november | Wortel | 2 stuks |
| Week 46 | 12 - 16 november | Appel | 1 stuk |
| Week 47 | 19 - 23 november | Kerstomaat | 10 kerstomaatjes |
| Week 48 | 26 – 30 november  | Mandarijn | 1 stuk |
| Week 49 | 3 - 7 december | Banaan | 1 stuk |
| Week 50 | 10 - 14 december | Peer | 1 stuk |

**Richtlijnen**:

- Min. 3 x inlandse groenten per 10 weken.
- Min. 3 x inlands fruit per 10 weken.
- Max. 2 x hetzelfde product per 10 weken.

****

1. Het Europese schooljaar loopt vanaf 1 augustus tot en met 30 juni. [↑](#footnote-ref-1)
2. Nummer verkregen door het Departement Onderwijs. [↑](#footnote-ref-2)
3. Enkel volle en halfvolle melk (en de lactosevrije varianten), zonder toegevoegde suikers, komen in aanmerking voor subsidie. [↑](#footnote-ref-3)
4. De periode van verdeling loopt vanaf de 2de week van oktober tot eind januari [↑](#footnote-ref-4)
5. De periode van verdeling loopt vanaf de eerste schoolweek van januari tot eind april [↑](#footnote-ref-5)
6. Incl. de gesubsidieerde periode. [↑](#footnote-ref-6)
7. Enkel leerlingen komen in aanmerking voor subsidie. [↑](#footnote-ref-7)
8. Indien van toepassing. [↑](#footnote-ref-8)
9. Indien van toepassing. [↑](#footnote-ref-9)
10. Scholen hebben tot drie maanden na afloop van de respectievelijke periode de tijd om de steunaanvraag in te dienen via het e-loket van het Departement Landbouw en Visserij. [↑](#footnote-ref-10)
11. In geval van een controle van het Departement Landbouw en Visserij moet de school de facturen en betaalbewijzen van de aangeleverde producten kunnen aanleveren. [↑](#footnote-ref-11)